

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ  
РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №1 «БЭЛЭКЭЧ»  
Г.АЛЬМЕТЬЕВСКА  
ул. Ленина, д.197, г.Альметьевск, 423450

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘЛМӘТ ШӘӘРЕНӘ  
«БАЛАНЫҢ ҮСТЕРҮ ҮЗӘГЕ ИҢЧЕ  
“БЭЛЭКЭЧ” БАЛАЛАР БАКЧАСЫ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӘ  
БЕЛӘМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЫ»  
Ленин ур., 197нчы йорт, Әлмәт шәһәре, 423450

Тел / факс: 8 (8553) 44-05-85, e-mail: ds. belekech.@ tatar.ru, neftyshki@ mail.ru, сайт: edu.tatar.ru

№ 41

«Ванрес» 2022

## ПРИКАЗ

О назначении ответственных лиц за учет, хранение и использование документов с грифом «Для служебного пользования» в ДОУ.

В целях обеспечения антитеррористической защищенности, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень документов «Для служебного пользования», назначить должностных лиц, ответственных за их учет, хранение и использование, согласно приложению 1.
2. В работе строго руководствоваться требованиями Инструкции о порядке обращения со служебной информацией с грифом «Для служебного пользования» согласно приложению 2.
3. Назначить Павлову Г.С. ответственным за обеспечение защиты информационных ресурсов и разработку защитных мер в локальных сетях. 3.
4. Павлову назначить ответственным за учет, хранение и использование документов с грифом «Для служебного пользования», оформить соответствующий журнал учета документов согласно приложению
5. Контроль за выполнением установленных требований по работе с документами, содержащими сведения ограниченного распространения, оставляю за собой.

Заведующий



Бадртдинова Р.Г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«ЦРР – детский сад №1 «Бэлэкэч»  
Бадртдинова Р.Г.

Перечень документов с грифом «Для служебного пользования» в МБДОУ

1. Паспорт безопасности объекта с массовым пребыванием людей.
2. Акт обследования и категорирования объекта.

Список  
работников, ответственных за учет, хранение и использование документов с грифом «Для служебного пользования» в МБДОУ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности
1	2	3
1	Бадртдинова Рамиля Гайнетдиновна	Заведующий
2	Павлова Гульнара Сиреньевна	Заместитель заведующего по ХР